

FUNCTIEBESCHRIJVING

LID

bij een commissie van toezicht

De rol van een commissie van toezicht (CvT)

MISSIE:

Een onafhankelijk toezicht uitoefenen op de gevangenis, in het bijzonder op de naleving van de mensenrechten en op het eerbiedigen van de waardigheid van de gedetineerde personen.

SAMENSTELLING:

Elke CvT bestaat uit 6 tot 18 leden, afkomstig uit de brede maatschappij (waaronder minimaal 2 juristen en 1 arts). Hun mandaat duurt 5 jaar.

Eigenschappen en vaardigheden

Van een commissielid wordt verwacht dat hij/zij/x de functie uitoefent met respect voor het huishoudelijk reglement en de deontologische code:

- Op neutrale, objectieve, onafhankelijke en onpartijdige wijze;
- Met discretie en eerbiediging van de vertrouwelijkheid;
- Integer;
- Zonder te discrimineren.

Vereiste vaardigheden:

- **Algemene vereisten:**
 - Voldoende tijd kunnen vrijmaken
 - Flexibiliteit aan de dag stellen indien nodig
 - Duidelijk engagement en inzet vertonen
- **Sociale vaardigheden:**
 - Relationele vaardigheden, intuïtie en kritisch kunnen analyseren
 - Diplomatie in gesprekken en relaties
 - Empathisch vermogen
 - Communicatief vermogen
 - Open van geest zijn.
- **Technische vaardigheden:**
 - Goede schrijfvaardigheid
 - Kennis van en vertrouwd zijn met programma's zoals Word, Excel ...

Specifieke taken

Hieronder lijsten wij voor u de specifieke taken van een lid van een commissie van toezicht op. Deze terugkerende taken zijn eveneens van toepassing bij de rollen: voorzitter, ondervoorzitter, SPOC IT, arts en secretaris-lid.

- **Toezichthoudende rol:**
 - Men houdt toezicht op
 - de inrichting en haar werking;
 - de naleving van de regelgeving met betrekking tot gedetineerden (met als absolute basis de Basiswet 2005, het huishoudelijk reglement, internationale normen);
 - de fysieke en/of psychische behandeling van de gedetineerden.
 - Methoden van toezicht:
 - Bezoeken aan de inrichting (minstens één keer per week). Ieder lid dient minstens één keer per jaar dergelijk maandcommissariaat op zich te nemen. Om deze opdracht te kunnen vervullen, heeft ieder lid toegang tot alle plaatsen binnen de inrichting.
 - Het raadplegen van documenten en registers
 - Gesprekken met gedetineerden, het penitentiair personeel, de directie van de gevangenis en andere diensten die informatie kunnen verschaffen over de organisatie van de gevangenis en de behandeling van gedetineerden. Elk gesprek is vertrouwelijk.
- **Bemiddelende rol:**
 - De commissieleden gaan in dialoog met de directie en/of andere diensten en personen actief binnen de inrichting. Zij faciliteren de oplossing van problemen in het dagelijks leven binnen de gevangenis waarvan zij kennisnemen. Het is niet de bedoeling dat commissieleden problemen zelf oplossen.
- **Adviserende rol:**
 - Ten opzichte van de Centrale toezichtsraad voor het gevangeniswezen (CTRG):
 - Deelname aan de maandvergaderingen van de CvT en het schrijven van het maandverslag;
 - Redactie van een jaarverslag;
 - Redactie van adviezen en voorstellen aan de CTRG om de bejegening van gedetineerde personen te verbeteren;
 - Ten opzichte van de directie van de penitentiaire inrichting:
 - Identificeren van inbreuken of problematische situaties;
 - Identificeren van goede praktijken;
 - Pertinente aanbevelingen.